

ALYTAUS KOLEGIJOS  
STUDIJŲ PROGRAMŲ KOMITETŲ VEIKLOS  
NUOSTATAI

**I. Bendrosios nuostatos**

1. Siekiant tobulinti studijų programų turinį ir vykdymo organizavimą, užtikrinti studijų kokybę, Alytaus kolegijoje veikia studijų programų komitetai, kurių veikla yra viena svarbiausių Alytaus kolegijos studijų kokybės užtikrinimo sistemos sudedamųjų dalių.
2. Studijų programos komitetai yra atsakingi už studijų programų tikslų įgyvendinimą ir nuolatinę studijų programų kokybės priežiūrą.

**II. Studijų programos koordinatorius**

3. Siekiant geriau koordinuoti Alytaus kolegijos padalinių veiklą, susijusią su studijų programų turiniu, jo atnaujinimu ir tobulinimu, kiekvienai studijų programai skiriamas **studijų programos koordinatorius** (toliau – koordinatorius).
4. Koordinatoriumi gali būti katedros dėstytojas, puikiai išmanantis pagal studijų programą rengiamų specialistų profesinę veiklą, žinantis šios profesijos pastarojo meto raidos tendencijas. Pretendento į koordinatoriaus pareigas privalumas būtų jo atitinkamos profesinės veiklos patirtis bei asmeninės koordinatoriaus savybės: kūrybiškumas, iniciatyvumas, gebėjimas dirbti komandoje, komunikabilumas.
5. Kandidatus koordinatoriaus pareigoms gali siūlyti katedros, dekanai ir pavaduotojas akademinėi veiklai. Koordinatorių skiria direktorius.
6. Koordinatoriaus pagrindinis veiklos uždavinys – nuolat rūpintis koordinuojamos studijų programos kokybe. Jo funkcijos:
  - a) vadovauja studijų programos komiteto veiklai;
  - b) vykdo savianalizės rengimą;
  - c) atstovauja Alytaus kolegiją koordinuojamos studijų programos klausimais įvairiuose Lietuvos ir užsienio šalių renginiuose;
  - d) analizuoja Lietuvos ir užsienio šalių aukštųjų mokyklų analogiškas studijų programas;
  - e) organizuoja pastovų šios studijų programos tobulinimą ir siekia jos atitikimo Europos Sąjungos analogiškų programų reikalavimams;
  - f) rūpinasi informacijos apie studijų programą sklaida;
  - g) bendradarbiauja su koordinuojamos studijų programos rengiamų specialistų vyriausybinėmis ir nevyriausybinėmis organizacijomis tikslu tobulinti šių specialistų rengimą;
  - h) bendradarbiauja su atitinkamos srities darbdaviais, socialiniais dalininkais ir juos atstovaujamosiomis kitomis organizacijomis.
7. Koordinatorius veikdamas per Studijų programos komitetą teikia savo ir Studijų programos komiteto siūlymus dėl koordinuojamos studijų programos turinio, jos vykdymo, dėl studijų AK organizavimo bendrųjų klausimų, norminių aktų priėmimo ir keitimo. Siūlymai gali būti teikiami direktoriaus pavaduotojui akademinėi veiklai, Fakultetų taryboms ar kitiems su studijomis susijusiems padaliniais ir administracijos atstovams.
8. Koordinatorius kasmet Fakulteto tarybos posėdyje pateikia informaciją apie kuriojamą studijų programą: savianalizės rengimo, dėstytojų kompetencijos, programos aprūpinimo metodine medžiaga, studentų apklausų, programų atnaujinimo ir kitais klausimais.

9. Fakulteto tarybai neigiamai įvertinus koordinatoriaus veiklą už praėjusius kalendorinius metus, Direktoriui siūloma skirti kitą koordinatorių.

### **III. Studijų programos(-ų) komiteto(-ų) steigimas, formavimas ir sudėtis**

10. Komitetai steigiami kiekvienai studijų programai arba kelioms tos pačios studijų krypties ir artimoms pagal savo turinį.
11. Komiteto sudėtį formuoja ir kasmet ją gali atnaujinti studijų programos koordinatorius. Komiteto sudėtį koordinatoriaus teikimu tvirtina direktorius savo įsakymu.
12. Komitetą sudaro ne mažiau kaip 6 asmenys.
13. Komiteto darbu vadovauja studijų programos koordinatorius.
14. Komiteto nariai:
- studijų programos koordinatorius – komiteto pirmininkas;
  - fakulteto, kuriame vykdoma studijų programa, dekanas;
  - studijų programos katedros atstovas(-ai): vedėjas ir/arba dėstytojas(-ai) (vienas arba du);
  - 2–3 kurso studentų atstovai;
  - kitą programą atstovaujančios katedros vedėjas arba specializacijos(-ų) katedros atstovas (po vieną atstovą iš kiekvienos specializacijos(-ų) katedros), jei yra ne viena specializacija;
  - darbdavys arba/ir kitas socialinių partnerių atstovas arba/ir absolventas (baigęs šią studijų programą ir bent metus dirbantis pagal specialybę).
15. Komitetas gali kvieisti darbui ir kitus ekspertus.

### **III. Studijų programos komiteto funkcijos**

16. Studijų programos komitetas:
- analizuoja informaciją apie studijų bei išorinių vertinimų metu išaiškėjusius studijų programos bei jos įgyvendinimo trūkumus ir teikia siūlymus jiems šalinti direktoriaus pavaduotojui akademinėi veiklai, studijų kokybės užtikrinimo skyriaus vedėjai, Fakultetų taryboms ar kitiems su studijomis susijusiems padaliniais bei administracijos atstovams.
  - teikia siūlymus atnaujinti studijų programą Akademinėi tarybai;
  - ne rečiau, kaip kartą per tris metus pavasarinio semestre vykdo ir direktoriaus pavaduotojui akademinėi veiklai bei studijų kokybės užtikrinimo skyriaus vedėjai pateikia studijų programos savianalizę;
  - kasmet svarsto ir tvirtina studijų programos baigiamųjų darbų rengimo reikalavimus ir vertinimo kriterijus;
  - analizuoja, kaupia, sistemina duomenis, gautus iš socialinių dalininkų, Europos mokslo bei kitų valstybinių institucijų apie poreikį ar būtinybę keisti/tobulinti studijų programas dėl naujų specialistų poreikio šalies ar Europos ūkiui, teikia prognozes ateičiai.
  - išanalizavęs ir įvertinęs specialistų poreikį rinkai ir paaiškėjęs, kad I ar II kurso studentams dėstomos programos nėra aktualios, siūlo direktoratui apsvarstyti galimybę minėtus studentus nukreipti į kitas programas.

### **IV. Studijų programos komiteto darbo organizavimas**

17. Studijų programos komitetas ne rečiau, kaip vieną kartą per semestrą vykdo posėdžius, kuriems vadovauja komiteto pirmininkas arba jam nesant, komiteto narių išsirinktas posėdžio pirmininkas.
18. Komiteto posėdžiams sekretoriauja studijų programą kuruojančios katedros laborantas.
19. Teisėtas posėdis yra, kai jame dalyvauja ne mažiau kaip 2/3 studijų komiteto narių.
20. Sprendimai posėdžiuose priimami atviru balsavimu.

21. Sprendimai priimami posėdyje dalyvaujančių jos narių balsų dauguma. Jei balsai pasiskirsto po lygiai, sprendžiamąjį balsą turi Studijų programos koordinatorius. Posėdžio sekretorius balso teisės neturi.

#### **V. Baigiamosios nuostatos**

21. Studijų programos komitetai gali būti reorganizuoti arba likviduoti, atsižvelgiant į Direktorado sprendimą Direktoriaus įsakymu.
22. Studijų programų komitetų pirmininkams ir nariams–dėstytojams už dalyvavimą komiteto veikloje gali būti numatytos pedagoginio krūvio valandos.