

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos Vyriausybės
2011 m. lapkričio 2 d. nutarimu Nr. 1298
(Lietuvos Respublikos Vyriausybės
2019 m. nutarimo Nr. redakcija)

ALYTAUS KOLEGIJOS STATUTAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Viešoji įstaiga Alytaus kolegija (toliau – Kolegija) yra Lietuvos Respublikos valstybinė aukštoji mokykla.
2. Kolegijos savininkė yra Lietuvos Respublika. Kolegijos savininkės turtines ir neturtines teises ir pareigas įgyvendina Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija (kiek tai nepriklauso Vyriausybės išimtinai kompetencijai).
3. Kolegija yra viešasis juridinis asmuo, veikiantis kaip viešoji įstaiga, turintis antspaudą su valstybės herbu, savo pavadinimu ir atsiskaitomąsias sąskaitas bankuose.
4. Kolegija yra paramos gavėja pagal Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymą.
5. Kolegija turi vėliavą, ženklus ir kitus atributus. Kolegijos akademiniai padaliniai taip pat gali turėti vėliavas, ženklus ir kitus atributus. Atributus ir jų naudojimo tvarką tvirtina Kolegijos akademinė taryba (toliau – Akademinė taryba).
6. Kolegija rengia aukštąjį koleginių išsilavinimą ir aukštojo mokslo kvalifikaciją įgyjančius įvairių sričių specialistus, atitinkančius regiono, šalies ir tarptautinės darbo rinkos poreikius, sudaro tęstinio mokymosi sąlygas, ugdydama asmens gebėjimus nuolat mokytis ir veikti besikuriančios žinių ir informacinės visuomenės, pažangių technologijų diegimo sąlygomis.
7. Kolegija savo veikloje vadovaujasi demokratijos, aktyvaus dalyvavimo valstybės ir visuomenės gyvenime, mokslo ir studijų vienovės, nuolatinio mokymosi siekio, akademinės laisvės ir etikos, atsinaujinimo, orientavimosi į tarptautinius kokybės standartus, darnaus žmogaus, visuomenės, švietimo ir kultūros, ekonomikos plėtros ir kitais mokslo ir studijų principais.
8. Kolegijos vieši pranešimai visuomenei skelbiami oficialioje Kolegijos interneto svetainėje.

II SKYRIUS KOLEGIJOS TIKSLAI, UŽDAVINIAI IR VEIKLOS SRITYS

9. Kolegijos tikslas – vykdyti kokybiškas aukštojo mokslo studijas, sudaryti sąlygas asmenims mokytis visą gyvenimą, plėtoti mokslo taikomąją veiklą bei strategines partnerystes.
10. Kolegijos uždaviniai:
 - 10.1 užtikrinti dėstytojų ir mokslo darbuotojų mokslinį, metodinį, profesinį, edukacinį potencialą ir asmenybių tobulėjimą;
 - 10.2. propaguoti ir įgyvendinti mokymosi visą gyvenimą principus, sudaryti tęstinio mokymosi, profesinės kvalifikacijos tobulinimo ir perkvalifikavimo sąlygas;
 - 10.3. kurti modernią šiuolaikinę mokymo bazę, studijoms ir taikomųjų mokslinių tyrimų įgūdžiams įgyti tinkamą aplinką, plėtoti pažangias naujas technologijas;
 - 10.4. skleisti mokslo, inžinerijos, technologijų ir inovacijų plėtros idėjas, populiarinti naujausias technologijas;
 - 10.5. plėtoti projektinę, patentinę ir licencinę veiklą;

10.6. savo kūrybiniu ir intelektiniu indėliu prisidėti prie darnios šalies ūkio, socialinės ir ekonominės raidos, palaikyti glaudžius ryšius su verslo atstovais, valstybės valdymo ir savivaldos institucijomis, vykdyti bendrus projektus;

10.7. kaupti lėšas Kolegijos veiklai vykdyti ir strateginiams tikslams įgyvendinti, socialinėms reikmėms užtikrinti;

10.8. sudaryti vienodas sąlygas ir užtikrinti lygias galimybes asmenims, siekiantiems aukštojo koleginio išsilavinimo, nepaisant jų lyties, lytinės orientacijos, rasės, tautybės, kalbos, kilmės, tikėjimo, santuokinės ir šeiminės padėties, amžiaus, įsitikinimų ar pažiūrų, priklausomybės politinėms partijoms, asociacijoms bei judėjimams, negalios, socialinės padėties, sukuriant įvairiapusę mokymosi aplinką, kurioje laikomasi nediskriminavimo principo;

10.9. atlikti taikomuosius mokslinius tyrimus pagal sutartis su Lietuvos ir užsienio fizinais ir juridiniais asmenimis;

10.10. skatinti studentų kūrybiškumą ir iniciatyvą, kad jie ugdytų savo asmenybes ir intelektą, gebėtų nustatyti, apibrėžti ir spręsti problemas, suvoktų profesinę, socialinę ir etinę atsakomybę, gerai pasirengtų nuolat tobulėti ir priimti visuotinius iššūkius;

10.11. skatinti studentų dalyvavimą Kolegijos savivaldoje, mokslinėje, meno ir visuomeninėje, sporto veikloje;

10.12. sukurti ir tobulinti vidinę studijų ir taikomųjų mokslinių tyrimų kokybės užtikrinimo sistemą, įtraukti studentus į visų lygių veiklą ir sprendimų priėmimo procesą;

10.13. užtikrinti sveiką, saugią ir darnią darbo aplinką, padėti personalui tobulėti ir siekti aukščiausių profesinių standartų;

10.14. dalyvauti tarptautinėse, šalies ir regiono ekonominės, socialinės, edukacinės ir kultūrinės plėtros programose;

10.15. puoselėti tautos ir valstybės tapatumą, lietuvių mokslinę ir techninę terminiją, Europos humanistines idėjas ir tradicijas.

11. Kolegijos veiklos sritis – švietimas.

12. Pagrindinė Kolegijos veiklos rūšis – koleginių studijų vykdymas.

13. Kita Kolegijos veikla, reikalinga Kolegijos misijai, tikslams ir uždaviniams įgyvendinti (pagal Ekonominės veiklos rūšių klasifikatorių):

13.1. kepyklos ir miltinių produktų gamyba, kodas – 10.7;

13.2. kitų maisto produktų gamyba, kodas – 10.8;

13.3. spausdinimas ir įrašytų laikmenų tiražavimas, kodas – 18;

13.4. elektros energijos gamyba, perdavimas ir paskirstymas, kodas – 35.1;

13.5. variklinių transporto priemonių ir motociklų didmeninė ir mažmeninė prekyba bei remontas, kodas – 45;

13.6. kita mažmeninė prekyba nespecializuotose parduotuvėse – 47.19;

13.7. knygų mažmeninė prekyba specializuotose parduotuvėse, kodas – 47.61;

13.8. laikraščių ir raštinės reikmenų mažmeninė prekyba specializuotose parduotuvėse, kodas – 47.62;

13.9. muzikos ir vaizdo įrašų mažmeninė prekyba specializuotose parduotuvėse, kodas – 47.63;

13.10. suvenyrų, meno dirbinių ir religinių reikmenų specializuota mažmeninė prekyba, kodas – 47.78.10;

13.11. apgyvendinimo veikla, kodas – 55;

13.12. maitinimo ir gėrimų teikimo veikla, kodas – 56;

13.13. leidybinė veikla, kodas – 58;

13.14. kino filmų, vaizdo filmų ir televizijos programų gamyba, garso įrašymo ir muzikos įrašų leidybos veikla, kodas – 59;

13.15. programų rengimas ir transliavimas, kodas – 60;

13.16. telekomunikacijos, kodas 61;

13.17. kompiuterių programavimo, konsultacinė ir susijusi veikla, kodas – 62;

- 13.18. informacinių paslaugų veikla, kodas – 63;
- 13.19. fondų valdymo veikla, kodas – 66.3;
- 13.20. nekilnojamojo turto operacijos, kodas – 68;
- 13.21. teisinė ir apskaitos veikla, kodas – 69;
- 13.22. pagrindinių buveinių veikla; konsultacinė valdymo veikla, kodas – 70;
- 13.23. architektūros ir inžinerijos veikla; techninis tikrinimas ir analizė, kodas – 71;
- 13.24. moksliniai tyrimai ir taikomoji veikla, kodas – 72;
- 13.25. reklama ir rinkos tyrimas, kodas – 73;
- 13.26. kita profesinė, mokslinė ir techninė veikla, kodas – 74;
- 13.27. veterinarinė veikla, kodas – 75;
- 13.28. nuoma ir išperkamoji nuoma, kodas – 77;
- 13.29. įdarbinimo veikla, kodas – 78;
- 13.30. kelionių agentūrų, ekskursijų organizatorių, išankstinio užsakymo paslaugų ir susijusi veikla, kodas – 79;
- 13.31. pastatų aptarnavimas ir kraštovaizdžio tvarkymas, kodas – 81;
- 13.32. administracinė veikla, įstaigų ir kitų verslo įmonių aptarnavimo veikla, kodas – 82;
- 13.33. aukštasis neuniversitetinis mokslas, kodas – 85.42.10;
- 13.34. techninis ir profesinis vidurinis mokymas, kodas – 85.32;
- 13.35. kitas mokymas, kodas – 85.5;
- 13.36. švietimui būdingų paslaugų veikla, kodas – 85.6;
- 13.37. kita žmonių sveikatos priežiūros veikla, kodas – 86.90;
- 13.38. kūrybinė, meninė ir pramogų organizavimo veikla, kodas – 90;
- 13.39. bibliotekų, archyvų, muziejų ir kita kultūrinė veikla, kodas – 91;
- 13.40. sportinė veikla, pramogų ir poilsio organizavimo veikla, kodas – 93;
- 13.41. narystės organizacijų veikla, kodas – 94;
- 13.42. kompiuterių ir asmeninių bei namų ūkio reikmenų taisymas, kodas – 95.

III SKYRIUS

AKADEMINĖ LAISVĖ IR AKADEMINĖS BENDRUOMENĖS TEISĖS

14. Kolegijos akademinė bendruomenė, kurią sudaro studentai, dėstytojai, mokslo darbuotojai, kiti tyrėjai ir mokslininkai emeritai, kiti darbuotojai, tiesiogiai dalyvaujantys mokslo ir (ar) studijų veikloje, naudojami akademinė laisvė ir vadovujasi Akademinės etikos kodeksu, kurį, atsižvelgdama į akademinės etikos ir procedūrų kontrolieriaus rekomendacijas, parengia ir tvirtina Akademinė taryba.

15. Kolegijos akademinės bendruomenės nariams laiduojama akademinė laisvė apibrėžta Mokslo ir studijų įstatyme;

16. Akademeinei bendruomenei taip pat laiduojama:

16.1. kūrybos ir intelektualinio darbo autorių teisės, nustatytos Lietuvos Respublikos įstatymuose ir tarptautinėse sutartyse;

16.2. lygios teisės dalyvauti Kolegijos, šalies ir tarptautiniuose konkursuose mokslo programoms vykdyti, mokslo ir studijų fondų paramai gauti, kituose konkursuose;

16.3. lygios teisės dalyvauti konkursuose dėstytojų ir mokslo darbuotojų pareigoms eiti, taip pat priėmimo į studijas konkursuose, neatsižvelgiant į lytį, lytinę orientaciją, rasę, tautybę, kalbą, kilmę, tikėjimą, santuokinę ir šeimines padėtį, amžių, įsitikinimus ar pažiūras, priklausomybę politinėms partijoms, asociacijoms bei judėjimams, negalią, socialinės padėtį;

16.4. nešališkas ir viešas mokslo darbų recenzavimas;

16.5. teisė dėstytojams, mokslo darbuotojams ir studentams dalyvauti Kolegijos savivaldoje Statuto nustatyta tvarka;

16.6. teisė dalyvauti rengiant ir priimant Kolegijos ir jos padalinių veiklą reglamentuojančius dokumentus ir plėtros planus, svarstant Kolegijos ir jos padalinių veiklą;

16.7. teisė dalyvauti teisėtai veikiančių šalies ir tarptautinių profesinių, visuomeninių ir politinių organizacijų, asociacijų ir judėjimų veikloje;

16.8. teisė savarankiškai skelbti savo intelektualinės (mokslinės) veiklos rezultatus įstatymų ar sutarčių nustatyta tvarka;

16.9. teisė tobulėti ir kelti profesinę kvalifikaciją.

17. Profesoriams už ypatingus nuopelnus Kolegijai plėtojant mokslą ar meną, taip pat aktyviai dirbusiems mokslinį ir pedagoginį darbą Kolegijoje gali būti suteiktas profesoriaus emerito vardas. Profesoriaus emerito vardą suteikia Akademinė taryba slaptu balsavimu. Kandidatūras turi teisę teikti Taryba, Kolegijos direktorius (toliau – direktorius) ar ne mažiau kaip 1/2 Akademinės tarybos narių. Profesorius emeritas gali dalyvauti Kolegijos mokslinėje, pedagoginėje ir visuomeninėje, Akademinės tarybos sudarytų laikinųjų komisijų veikloje. Jam leidžiama nemokamai naudotis Kolegijos informacine sistema (bibliotekomis, informacinėmis priemonėmis). Kolegija pagal galimybes sudaro sąlygas profesoriui emeritui naudotis darbo vieta ir įranga. Savo gyvenimu ir veikla jis turi reprezentuoti Kolegiją, visur ir visada ginti jos garbę. Profesoriumi emeritui Tarybos nustatyta tvarka iš Kolegijos lėšų mokama Tarybos nustatyto dydžio profesoriaus emerito mėnesio išmoka.

IV SKYRIUS KOLEGIJOS VALDYMAS

18. Kolegijos valdymo organai sudaromi ir jų kompetencija nustatoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymu ir Mokslo ir studijų įstatymu. Kolegijoje veikia šie kolegialūs valdymo organai: Taryba ir Akademinė taryba.

19. Taryba atlieka šias funkcijas:

19.1. suderinusi su Akademine taryba, teikia Vyriausybei tvirtinti Statuto pakeitimus;

19.2. įvertinusi Akademinės tarybos nuomonę, tvirtina direktoriaus pateiktą Kolegijos strateginį veiklos planą, kuriame apibrėžiama jos misija ir vizija, numato turtinius, finansinius ir žmogiškuosius išteklius strateginiam planui įgyvendinti;

19.3. įvertinusi Akademinės tarybos nuomonę, tvirtina direktoriaus teikiamus Kolegijos struktūros pertvarkos planus, būtinus strateginiam veiklos planui įgyvendinti;

19.4. įvertinusi Akademinės tarybos siūlymus, nustato Kolegijos lėšų (taip pat lėšų, skirtų administracijos vadovų ir kitų darbuotojų darbo užmokesčiui) ir nuosavybės teise valdomo turto valdymo, naudojimo ir disponavimo jais tvarką, svarsto ir tvirtina svarbiausius su tuo susijusius sprendimus;

19.5. įvertinusi Akademinės tarybos siūlymus, tvirtina direktoriaus rinkimų viešo konkurso būdu organizavimo tvarkos aprašą;

19.6. renka, skiria ir atleidžia direktorių;

19.7. svarsto ir tvirtina direktoriaus pateiktą Kolegijos metinę pajamų ir išlaidų sąmatą ir tvirtina šios sąmatos įvykdymo ataskaitą;

19.8. tvirtina direktoriaus pateiktą Kolegijos metinę veiklos ataskaitą, kurioje aptariamas ir strateginio plano įgyvendinimas;

19.9. suderinusi su Akademine taryba, tvirtina Kolegijos reorganizavimo arba likvidavimo planus ir teikia juos Vyriausybei;

19.10. užtikrina Kolegijos atskaitingumą ir ryšį su visuomene ir steigėjais, kiekvienais metais informuoja visuomenę apie Kolegijos strateginio veiklos plano vykdymo rezultatus;

19.11. rūpinasi parama Kolegijai;

19.12. rengia metinę savo veiklos ataskaitą ir ją skelbia viešai Kolegijos interneto tinklalapyje, taip pat kiekvienais metais iki balandžio 1 dienos ją pristato Kolegijos bendruomenei;

19.13. atlieka kitas Statute ir kituose teisės aktuose nustatytas funkcijas.

20. Taryba sudaroma iš 9 narių tokia tvarka:

20.1. Vieną Tarybos narį skiria ir atšaukia Studentų atstovybė savo nustatyta tvarka, jeigu jos nėra, – visuotinis studentų susirinkimas (konferencija), daugiau kaip pusės visų jos narių balsų dauguma.

20.2. kiti akademinės bendruomenės nariai Akademinės tarybos nustatyta tvarka renka ir atšaukia ne daugiau kaip 4 narius, priklausančius Kolegijos personalui.

20.3. Akademinės tarybos nustatyta tvarka renkami ir atšaukiami 4 nariai, nepriklausantys Kolegijos personalui ir studentams, iš jų vienas narys – studentų atstovybės nustatyta tvarka. Šie 3 nariai atrenkami viešo konkurso būdu. Tarybos nariai renkami atskirai į kiekvieną iš 8 vietų, Akademinės tarybos apibrėžtų atsižvelgiant į skirtingus Kolegijos interesus.

21. Tarybos sudėtį viešai skelbia Akademinės tarybos pirmininkas.

22. Tarybos nariu gali būti nepriekaištingos reputacijos asmuo, turintis žinių bei gebėjimų, padedančių siekti Kolegijos strateginių tikslų ir įgyvendinti Kolegijos misiją. Tarybos nariu tas pats asmuo gali būti ne ilgiau kaip dvi Tarybos kadencijas iš eilės.

23. Tarybos nariais negali būti Respublikos Prezidentas, Europos parlamento nariai, Seimo ir Vyriausybės nariai, savivaldybių merai ir savivaldybių tarybų nariai, ir politinio (asmeninio) pasitikėjimo valstybės tarnautojai, taip pat Kolegijos darbuotojai, tiesiogiai pavaldūs direktoriui, bei įstaigų, įmonių ar organizacijų, kuriose Kolegija visuotiniame dalyvių susirinkime turi ne mažiau kaip 50 procentų visų juridinio asmens dalyvių balsų, vadovai ir jų pavadootojai. Tarybos nariu negali būti Akademinės tarybos narys.

24. Tarybos kadencija – 5 metai. Ne vėliau kaip prieš mėnesį iki Tarybos kadencijos pabaigos Akademinės tarybos pirmininkas paskelbia naujai sudaromos Tarybos sudėtį.

25. Pradėdamas eiti pareigas Tarybos narys pirmajame Tarybos posėdyje, į kurį kviečiami Akademinės tarybos ir kiti Kolegijos akademinės bendruomenės atstovai, pasirašo įsipareigojimą vadovautis Kolegijos ir visuomenės interesais ir sąžiningai atlikti Mokslo ir studijų įstatymo ir Statuto nustatytas funkcijas. Tarybos narys įsipareigojimą perskaito viešai ir pasirašo. Tarybos nario pasirašytą įsipareigojimą priima Akademinės tarybos pirmininkas.

26. Taryba visų narių balsų dauguma iš savo narių renka ir atšaukia Tarybos pirmininką. Tarybos pirmininku negali būti Kolegijos personalui priklausantis asmuo ar studentas.

27. Taryba tvirtina savo darbo reglamentą. Taryba sprendimus priima paprasta posėdyje dalyvaujančių Tarybos narių balsų dauguma, išskyrus Statute nustatytus atvejus. Tarybos posėdžiai yra teisėti, jeigu juose dalyvauja ne mažiau kaip 2/3 Tarybos narių. Savo sprendimus skelbia viešai Kolegijos interneto tinklalapyje.

28. Direktorius gali dalyvauti Tarybos posėdžiuose patarimojo balso teise.

29. Jeigu Tarybos narys netinkamai vykdo Statuto, Tarybos darbo reglamente ar Mokslo ir studijų įstatyme nustatytas pareigas arba nepasirašo Mokslo ir studijų įstatyme nurodyto įsipareigojimo, Tarybos pirmininkas turi teisę kreiptis į tą narį paskyrusį asmenį su prašymu atšaukti paskirtą Tarybos narį.

30. Jeigu Tarybos nario įgaliojimai nutrūksta iki kadencijos pabaigos, naują Tarybos narį likusiam Tarybos kadencijos laikui Mokslo ir studijų įstatymo nustatyta tvarka skiria asmuo, skyręs Tarybos narį, kurio įgaliojimai nutrūko. Naujasis Tarybos narys pareigas pradeda eiti po to, kai apie jo paskyrimą paskelbia Akademinės tarybos pirmininkas ir Tarybos narys pasirašo Mokslo ir studijų įstatyme nurodytą įsipareigojimą.

31. Tarybos nariams gali būti atlyginama už veiklą einant Tarybos nario pareigas iš Kolegijos lėšų pagal pasirašytas sutartis už atitinkamų funkcijų atlikimą. Jei Tarybos narys gyvena kitame mieste, dalyvaujant Kolegijos renginiuose ir Tarybos posėdžiuose, jam gali būti mokama atitinkamai komandiruotės lėšų dydžio išmoka apskaičiuota pagal direktoriaus patvirtintas Komandiruočių išlaidų apmokėjimo Alytaus kolegijoje taisykles.

32. Direktorius užtikrina Tarybos veiklai reikiamas organizacines sąlygas.

33. Akademinė taryba yra Kolegijos akademinų reikalų valdymo organas.

34. Akademinė taryba atlieka šias funkcijas:

- 34.1. nustato studijų tvarką;
- 34.2. tvirtina studijų programas ir teikia direktoriui siūlymus dėl šių programų finansavimo ir dėl Kolegijos struktūros pertvarkos, reikalingos toms programoms įgyvendinti;
- 34.3. vertina atliktų taikomųjų mokslinių tyrimų ir eksperimentinės plėtos rezultatus ir Kolegijos taikomųjų mokslinių tyrimų ir eksperimentinės plėtos veiklos kokybę ir lygį;
- 34.4. tvirtina vidinę studijų kokybės užtikrinimo sistemą ir kontroliuoja, kaip ji įgyvendinama;
- 34.5. nustato dėstytojų ir mokslo darbuotojų pareigybių kvalifikacinius reikalavimus, nustato dėstytojų ir mokslo darbuotojų atestavimo ir konkursų pareigoms eiti organizavimo tvarką;
- 34.6. direktoriaus teikimu svarsto ir pritaria direktoriaus pavaduotojų, akademinų padalinių vadovų kandidatūroms;
- 34.7. šaukia Kolegijos akademinės bendruomenės susirinkimus svarbiems Kolegijos veiklos klausimams aptarti; apie sprendimą sušaukti tokį susirinkimą informuoja akademinę bendruomenę ne vėliau kaip prieš 7 kalendorines dienas Kolegijos tinklalapyje ar kitais Akademinės tarybos darbo reglamente nustatytais būdais;
- 34.8. gali inicijuoti siūlymus dėl Kolegijos struktūros pertvarkos;
- 34.9. akademinų padalinių siūlymu, atsižvelgdama į asmens mokslinės ar pedagoginės ir (ar) kitos visuomenės reikšmingos veiklos rezultatus, teikia Kolegijos garbės daktaro ir kitus vardus;
- 34.10. svarsto ir derina su Taryba siūlymus dėl Kolegijos statuto pakeitimų;
- 34.11. svarsto direktoriaus pateiktą Kolegijos strateginį veiklos planą, kuriame apibrėžiama ir Kolegijos misija ir vizija, ir teikia dėl jo nuomonę Tarybai;
- 34.12. svarsto direktoriaus teikiamus Kolegijos struktūros pertvarkos planus, būtinus strateginiam veiklos planui įgyvendinti, ir teikia dėl jų nuomonę Tarybai;
- 34.13. svarsto ir teikia siūlymus Tarybai dėl kandidatų tinkamumo eiti direktoriaus pareigas;
- 34.14. svarsto ir teikia siūlymus Tarybai dėl Kolegijos reorganizavimo arba likvidavimo planų;
- 34.15. svarsto ir teikia siūlymus Tarybai dėl Kolegijos lėšų (taip pat lėšų, skirtų administracijos ir kitų darbuotojų darbo užmokesčiui) ir nuosavybės teise valdomo turto valdymo, naudojimo ir disponavimo jais tvarkos;
- 34.16. tvirtina studijų kainas ir nustato bendrą studijų vietų skaičių, atsižvelgdama į galimybes užtikrinti studijų ir mokslo, meno veiklos kokybę;
- 34.17. atlieka kitas teisės aktuose ir Statute nustatytas funkcijas.
35. Akademinė taryba sudaroma 5 metams.
36. Akademinę tarybą sudaro 11 išrinktų narių.
37. Akademinės tarybos nariais, deleguotais mokslo ir studijų padalinių, gali būti: Kolegijos akademinės bendruomenės nariai; Kolegijos administracijos nariai, patenkantys į Akademinę tarybą pagal pareigas; taip pat kitų mokslo ir studijų institucijų mokslininkai, dėstytojai. Studentų skiriami atstovai turi sudaryti ne mažiau kaip 20 procentų Akademinės tarybos narių. Studentų atstovus į Akademinę tarybą skiria Studentų atstovybė. Akademinės tarybos nustatyta tvarka akademiniai padaliniai į Akademinę tarybą skiria iš kiekvieno akademinio padalinio visų akademinio padalinio personalo balsų dauguma išrinktus atstovus. Docento ir vyresniojo mokslo darbuotojo pareigas einantys asmenys turi sudaryti ne mažiau kaip 20 procentų Akademinės tarybos narių. Akademinės tarybos nariai pagal pareigas turi sudaryti ne daugiau kaip 10 procentų Akademinės tarybos narių. Direktorius yra Akademinės tarybos narys pagal pareigas.
38. Akademinės tarybos veiklą reglamentuoja Akademinės tarybos patvirtintas Akademinės tarybos darbo reglamentas. Pirmąjį išrinktos naujos Akademinės tarybos posėdį ne vėliau kaip per mėnesį nuo Akademinės tarybos narių išrinkimo šaukia direktorius.
39. Akademinės tarybos narys ir pirmininkas atšaukiami iš pareigų šiais atvejais:

39.1. jeigu nutrūksta darbo pagal pareigas, kurių pagrindu jie paskirti arba išrinkti Akademinės tarybos nariais, sutartys (studentai – nutraukę arba baigę studijas Kolegijoje);

39.2. savo noru.

39.3. jeigu Akademinės tarybos narys netinkamai vykdo Akademinės tarybos darbo reglamente nustatytas pareigas.

40. Akademinės tarybos nariui mirus, jo narystė pasibaigia.

41. Akademinės tarybos nario atšaukimo procedūros numatytos Akademinės tarybos reglamente.

42. Jeigu Akademinės tarybos pirmininkas netinkamai vykdo Akademinės tarybos darbo reglamente nustatytas pareigas, jis gali būti atšauktas iš pirmininko pareigų nepasibaigus kadencijai. Sprendimai dėl Akademinės tarybos pirmininko atšaukimo iš pareigų priimami, jeigu už juos balsuoja ne mažiau kaip 2/3 visų Akademinės tarybos narių.

43. Akademinė taryba paprasta balsų dauguma iš savo narių renka Akademinės tarybos pirmininką, pirmininko pavaduotoją ir sekretorių. Jie gali būti atšaukti ne mažiau kaip 2/3 visų Akademinės tarybos narių balsų dauguma. Direktorius negali būti Akademinės tarybos pirmininku.

44. Akademinė taryba savo sprendimus skelbia viešai teisės aktų nustatyta tvarka.

45. Akademinė taryba ne vėliau kaip per 3 mėnesius nuo kalendorinių metų pabaigos kartą per metus už savo veiklą atsiskaito Kolegijos akademinei bendruomenei.

46. Kolegijos direktorius yra vienasmenis Kolegijos valdymo organas, veikia jos vardu ir jai atstovauja.

47. Direktorius atlieka šias funkcijas:

47.1. vadovauja Kolegijai, organizuoja Kolegijos veiklą, užtikrindamas strateginio veiklos plano įgyvendinimą;

47.2. leidžia įsakymus;

47.3. gavęs Akademinės tarybos pritarimą, skiria savo kadencijos laikotarpiui ir atleidžia iš pareigų direktoriaus pavaduotojus, akademinį padalinių vadovus;

47.4. priima ir atleidžia kitus Kolegijos darbuotojus, nustato Kolegijos darbuotojų skaičių, jų teises, funkcijas, skyrimo į pareigas ir atleidimo iš pareigų tvarką;

47.5. Statuto nustatyta tvarka priima ir šalina studentus;

47.6. teikia Akademinėi tarybai siūlymus dėl studijų kainos;

47.7. tvirtina įmokų, tiesiogiai nesusijusių su studijų programų įgyvendinimu, dydžius;

47.8. atsako už Kolegijos finansinę veiklą, tinkamą lėšų ir turto valdymą, naudojimą ir disponavimą jais;

47.9. teikia Tarybai tvirtinti Kolegijos metinę pajamų ir išlaidų sąmatą ir šios sąmatos įvykdymo ataskaitą

47.10. teikia Tarybai tvirtinti Kolegijos metinę veiklos ataskaitą, kurioje aptariamas ir strateginio veiklos plano įgyvendinimas;

47.11. skelbia viešai Tarybos patvirtintą Kolegijos metinę veiklos ataskaitą;

47.12. teikia Akademinėi Tarybai svarstyti ir Tarybai tvirtinti strateginį Kolegijos veiklos ir struktūros pertvarkos planus;

47.13. svarsto ir priima sprendimus, susijusius su Kolegijos lėšų (taip pat lėšų, skirtų administracijos ir kitų darbuotojų darbo užmokesčiui) ir turto valdymu, naudojimu ir disponavimu jais;

47.14. nustato Kolegijos ūkio, finansų, kitų administracinių ir aptarnaujančių tarnybų struktūrą ir funkcijas;

47.15. nustato pavaduotojų, Kolegijos padalinių vadovų funkcijas ir įgaliojimus;

47.16. tvirtina Kolegijos darbuotojų ir padalinių pareiginius nuostatus;

47.17. skiria ir atleidžia neakademinį padalinių vadovus

47.18. sudaro sutartis su Lietuvos ir užsienio mokslo ir studijų institucijomis ir kitais juridiniais ir fiziniiais asmenimis;

47.19. tvirtina Kolegijos vidaus tvarkos taisykles;

47.20. šaukia direktorato posėdžius;

47.21. atlieka kitas teisės aktuose ir Statute nustatytas funkcijas.

48. Direktorių viešo konkurso būdu renka, skiria ir atleidžia Taryba.

49. Taryba skelbia viešą konkursą direktoriaus pareigoms eiti. Direktorius laikomas išrinktu, jeigu už jį balsuoja ne mažiau kaip 3/5 visų Tarybos narių.

50. Direktorius turi būti nepriekaištingos reputacijos, turintis magistro kvalifikacinį laipsnį arba jam lygiavertę aukštojo mokslo kvalifikaciją, ne mažesnę kaip 5 metų pedagoginio darbo ir vadybinio darbo patirtį.

51. Direktorius turi būti nepriekaištingos reputacijos, turintis ne mažesnę kaip 5 metų pedagoginio darbo ir vadybinio darbo patirtį asmuo, kuris turi mokslo arba meno daktaro laipsnį, arba yra pripažintas menininkas.

52. Su išrinktu direktoriumi jo kadencijos laikotarpiui darbo sutartį Kolegijos vardu pasirašo Tarybos pirmininkas arba kitas Tarybos įgaliotas asmuo.

53. Direktoriaus kadencija – 5 metai. Tas pats asmuo direktoriumi gali būti renkamas ne daugiau kaip dviem kadencijoms iš eilės ir ne anksčiau kaip po 5 metų nuo paskutinės kadencijos pabaigos, jeigu paskutinė kadencija buvo iš eilės antra.

54. Jeigu direktoriaus pateikta Kolegijos metinė veiklos ataskaita Tarybos visų narių balsų dauguma nepatvirtinama, direktorius gali būti atleidžiamas iš pareigų ne mažesne kaip dviejų trečiųjų aukštosios mokyklos Tarybos narių balsų dauguma.

55. Direktorius įsakymu dalį savo funkcijų, išskyrus tas, kurias privalo atlikti pats įstaigos vadovas pagal įstatymus ir kitus teisės aktus, gali pavesti savo pavaduotojams ar kitiems įgaliotiems asmenims. Direktoriaus pareigas jo ligos, atostogų, komandiruotės laikotarpiu arba direktoriui laikinai nesant dėl kitų svarbių priežasčių paprastai eina direktoriaus pavaduotojas akademinėi veiklai arba paskirtas akademinio padalinio vadovas.

V SKYRIUS KOLEGIJOS PERSONALAS

56. Kolegijos personalą sudaro dėstytojai, mokslo darbuotojai, kiti tyrėjai, profesoriai emeritai, administracija ir kiti Kolegijos veiklą užtikrinantys darbuotojai.

57. Darbo santykius, socialines garantijas, darbuotojų teises, pareigas ir atsakomybę Kolegijoje nustato Lietuvos Respublikos darbo kodeksas, Mokslo ir studijų įstatymas ir juos įgyvendinantys teisės aktai, Statutas.

58. Kolegijos personalo teisės ir pareigos apibrėžtos Mokslo ir studijų įstatyme.

59. Kolegijos dėstytojų pareigybės yra šios: profesorius, docentas, lektorius, asistentas. Kvalifikacinius dėstytojų ir mokslo darbuotojų (išskyrus mokslininkus stažuotojus) pareigybių reikalavimus, konkursų šioms pareigoms eiti organizavimo, dėstytojų ir mokslo darbuotojų (išskyrus mokslininkus stažuotojus) atestavimo tvarką nustato Kolegijos dėstytojų atestavimo ir konkursų pareigoms eiti organizavimo tvarkos aprašas, kurį tvirtina Akademinė taryba.

60. Dėstytojai, turintys mokslo laipsnį, be pedagoginio darbo, turi dalyvauti moksliniuose tyrimuose ir (arba) taikomojoje mokslinėje veikloje, taip pat metodinėje veikloje.

61. Į Kolegijos dėstytojų ir mokslo darbuotojų pagrindines pareigas asmenys priimami viešo konkurso būdu ne ilgesnei kaip 5 metų kadencijai. Kandidatus į dėstytojų ir mokslo darbuotojų, išskyrus mokslininkus stažuotojus, pareigas vertina Dėstytojų atestacijos ir konkursų pareigoms eiti komisija, sudaryta Akademinės tarybos nustatyta tvarka. Ne mažiau kaip 1/3 Dėstytojų atestacijos ir konkursų pareigoms eiti komisijos narių sudaro Kolegijoje nedirbantys asmenys. Rengiant konkursą vyriausiojo mokslo darbuotojo ar profesoriaus pareigoms eiti, komisijoje turi būti bent vienas tarptautinis ekspertas.

62. Su asmeniu, antrą kartą iš eilės laimėjusiu konkursą toms pačioms dėstytojo ar mokslo darbuotojo pareigoms eiti, sudaroma neterminuota darbo sutartis šioms pareigoms

eiti. Šis asmuo atestuojamas kas 5 metai Akademinės tarybos nustatyta tvarka. Neatestuotas asmuo atleidžiamas iš einamų pareigų. Tarybos nustatyta tvarka gali būti rengiama neeilinė Kolegijos dėstytojų atestacija. Į aukštesnes dėstytojo pareigas priimama viešo konkurso būdu.

63. Dėstytojai kas 5 metai gali būti ne ilgiau kaip vieniems metams atleidžiami nuo pedagoginio darbo moksliniams tyrimams atlikti ir mokslinei ir pedagoginei kvalifikacijai kelti. Per šį laikotarpį dėstytojui mokamas vidutinis jo darbo užmokestis.

64. Kolegija gali kviešti kitų Lietuvos ir užsienio mokslo ir studijų institucijų, kitų institucijų dėstytojus ir mokslo darbuotojus dirbti pagal terminuotas sutartis (ne ilgiau kaip 2 metams) įstatymų nustatyta tvarka. Kviestiniams dėstytojams ir mokslo darbuotojams netaikoma Mokslo ir studijų įstatyme nustatyta skyrimo į pareigas tvarka.

65. Kolegijos darbuotojams Akademinės tarybos nustatyta tvarka sudaromos sąlygos kelti kvalifikaciją, rengtis doktorantūros studijoms.

66. Kolegijos administracijos darbuotojai, be administracinių pareigų, gali dirbti pedagoginį ir (arba) mokslinį darbą, vykdyti projektinę veiklą.

67. Kiti Kolegijos darbuotojai priimami į darbą ir atleidžiami iš darbo direktoriaus įsakymu teisės aktų nustatyta tvarka.

68. Už Mokslo ir studijų įstatyme, Statute ir kituose teisės aktuose nustatytų pareigų nevykdymą arba netinkamą vykdymą Kolegijos darbuotojai atsako teisės aktų nustatyta tvarka. Darbuotojų darbo drausmės pažeidimai nagrinėjami Darbo kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

VI SKYRIUS STUDIJŲ ORGANIZAVIMO NUOSTATOS

69. Studijos Kolegijoje vykdomos pagal koleginių studijų programas.

70. Kolegija vykdo laipsnį suteikiančias ir profesinių studijų programas, taip pat neformaliojo švietimo programas ar atskirus studijų dalykus (modulius) Akademinės tarybos nustatyta tvarka.

71. Asmenims, baigusiems koleginių studijų programą, suteikiamas profesinio bakalauro kvalifikacinis laipsnis arba profesinio bakalauro kvalifikacinis laipsnis ir kvalifikacija bei išduodamas profesinio bakalauro diplomą ir diplomo priedėlis. Diplomo priedėlis yra neatskiriama profesinio bakalauro diplomo dalis, diplomą papildantis dokumentas, kuriame nurodomas studijų programos pavadinimas ir informacija apie pasiektus studijų rezultatus.

72. Pirmosios pakopos studijų programos skiriamos bendrai erudicijai ugdyti, teoriniams studijų krypties pagrindams perteikti, profesiniams įgūdžiams, kurie būtini savarankiškam darbui, formuoti ir yra orientuotos į pasirengimą profesinei veiklai. Asmenims, baigusiems koleginių studijų programas, suteikiamas atitinkamos (atitinkamų) studijų krypties (krypčių) profesinio bakalauro laipsnis ir kvalifikacija. Studijų apimtį ir trukmę nustato Mokslo ir studijų įstatymas ir Akademinės tarybos studijų tvarką reglamentuojantys dokumentai.

73. Kolegijoje gali būti vykdomos dalinės studijos – studento mokymasis pagal studijų programos dalį, suteikiančią žinių ir gebėjimų, kurie įvertinami ir patvirtinami pažymėjimu.

74. Kolegija gali vykdyti jungtines koleginių studijų programas kartu su Lietuvos ar užsienio valstybių aukštosiomis mokyklomis. Baigus šias programas suteikiamas kvalifikacinis (kvalifikaciniai) arba jungtinis kvalifikacinis laipsnis (laipsniai).

75. Kolegijoje vykdomos tik akredituotos studijų programos, kurių apimtį kreditais nustato Mokslo ir studijų įstatymas ir jį įgyvendinantys teisės aktai.

76. Kvalifikacija, suteikiama baigus atitinkamas Kolegijos studijas, nurodoma studijų programos apraše.

77. Studijos yra nuolatinės ir iššestinės formų. Konkretios studijų krypties formas, dėstomus dalykus ir jų santykį nustato studijų krypties, krypčių grupės aprašai. Studijos gali

būti skirtingo intensyvumo, joms taikomi įvairūs studijų metodai ir technologijos. Studijų formos nustatomos tvirtinant studijų programą.

78. Dalinių, laipsnio nesuteikiančių studijų formos nustatomos sutartyse su klausytojais ir užsakovais. Asmenims, kurių įgytas išsilavinimas ir pasirengimas nepakankami studijuoti Kolegijos studijų programas, akademiniuose padaliniuose organizuojamos papildomosios studijos, kurių apimtį ir sandarą nustato Akademinės tarybos tvirtinamas Studijų reglamentas.

79. Priėmimo į studijas, konkursinių mokomųjų dalykų pagal studijų kryptis sąrašą, konkursinio balo sudarymo principus, mažiausią stojamąjį balą ir kitus kriterijus, įvertinus Studentų atstovybei, nustato Akademinė taryba ir skelbia ne vėliau kaip prieš 2 metus iki atitinkamų mokslo metų pradžios.

80. Kolegijoje Ministerijos nustatyta tvarka gali būti įskaitomi dalinių studijų rezultatai, įgyti kitose mokslo ir studijų institucijose, vadovaujantis Studijų rezultatų įskaitymo tvarka, patvirtinta Akademinės tarybos.

81. Studijos Kolegijoje gali būti finansuojamos Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir stojančiųjų lėšomis.

82. Kolegijoje, vadovaujantis Mokslo ir studijų įstatymu ir jį įgyvendinančiais teisės aktais, gali būti vykdomos trumposios studijos. Asmenims, baigusiems trumpąsias studijas, Kolegija išduoda studijų pažymėjimą, suteikiantį teisę užsiimti profesine veikla ir (arba) tęsti studijas aukštojoje mokykloje.

83. Kolegijoje gali būti įskaitomos neformaliojo būdu įgytos kompetencijos pagal Alytaus kolegijos neformaliojo suaugusiųjų švietimo sistemoje įgytų mokymosi pasiekimų vertinimo ir kompetencijų pripažinimo tvarkos aprašą.

84. Kolegijoje dėstomoji kalba yra lietuvių kalba. Mokslo ir studijų įstatymo numatytais atvejais kai kurios studijų programos ar jų dalys gali būti dėstomos kitomis kalbomis.

VII SKYRIUS

MOKSLINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMO NUOSTATOS

85. Kolegija plėtoja taikomuosius mokslinius tyrimus, atlieka eksperimentinės plėtos darbus, dalyvauja regioninėse, nacionalinėse ir tarptautinėse mokslinių tyrimų programose ir projektuose, praktiškai pritaiko mokslinės veiklos rezultatus.

86. Kolegijoje mokslo ir studijų vienovė užtikrinama per glaudų ryšį su praktika – dėstytojų ir studentų dalyvavimą taikomuosiuose moksliniuose tyrimuose ir eksperimentinės (socialinės, kultūrinės) plėtos darbuose pagal verslo ir kitų organizacijų užsakymus, regionų plėtos projektuose, konsultacinėje veikloje.

87. Taikomųjų mokslinių tyrimų plėtojimo bendruosius principus, kryptis, tematiką nustato Akademinė taryba, atsižvelgdama į savo taikomųjų mokslinių tyrimų galimybes, studijų poreikius, regiono, Lietuvos ir tarptautinius mokslo prioritetus, taikomųjų mokslinių tyrimų svarbą visuomenės švietimui, kultūrai ir ūkiui, tarptautinio mokslinio bendradarbiavimo programas, Kolegijos mokslininkų, dėstytojų ir kitų tyrėjų kvalifikaciją, turimus finansinius išteklius.

88. Kolegija skatina dalykinius ir tarpdalykinius taikomuosius mokslinius tyrimus, partnerystę ir bendradarbiavimą vykdant taikomuosius mokslinius tyrimus ir eksperimentinės plėtos darbus per mokslinių tyrimų tinklus, atlieka taikomuosius mokslinius tyrimus pagal privataus ir viešojo sektorių institucijų užsakymus.

89. Taikomųjų mokslinių tyrimų rezultatai skelbiami viešai (internete, mokslo žurnaluose ir kitais būdais), kiek tai neprieštaruja intelektinės nuosavybės ir komercinių ar valstybės ir tarnybos paslapčių apsaugą reglamentuojantiems teisės aktams.

90. Taikomuosius mokslinius tyrimus Kolegijoje vykdo akademiniai padaliniai, laboratorijos ir kiti padaliniai. Jų atliktų tyrimų rezultatai naudojami studijų procese ir yra

studijų ir taikomųjų mokslinių tyrimų, studijų ir mokslinių kompetencijų tobulinimo pagrindas.

91. Kolegijoje skatinami studentų taikomieji moksliniai tyrimai, veikia studentų mokslo draugijos, organizuojamos studentų mokslinės ir praktinės konferencijos, seminarai, mokslo darbų konkursai.

92. Kolegija turi teisę leisti periodinius recenzuojamus mokslo darbų žurnalus, kitus mokslinius leidinius, mokslo metodinę, mokymo, studijų ir kitokią literatūrą, rengti mokslines ir praktines konferencijas, seminarus, kitus mokslinius ir metodinius renginius.

93. Kolegija, siekdama prisidėti prie žinių ir informacinės visuomenės bei ekonomikos kūrimo ir Lietuvos konkurencingumo didinimo, gali kurti integruotus mokslo, studijų ir verslo centrus (slėnius), o taip pat mokslo ir technologijų parkus ir (ar) dalyvauti jų veikloje.

VIII SKYRIUS

KOLEGIJOS VEIKLOS, MOKSLO IR STUDIJŲ KOKYBĖS UŽTIKRINIMAS

94. Kolegija turi vidinę Akademinės tarybos patvirtintą veiklos kokybės užtikrinimo sistemą, kurioje numatyti veikimo būdai ir priemonės, užtikrinančios jos teikiamo išsilavinimo ir mokslinių tyrimų kokybę.

95. Kolegija kartą per metus supažindina akademinę bendruomenę ir interneto svetainėje viešai skelbia tikslią kiekybinę ir kokybinę informaciją apie mokslo veiklą, įsivertinimo rezultatus. Taip pat skelbia tikslią kiekybinę ir kokybinę informaciją apie studijų programas, suteikiamas aukštojo mokslo kvalifikacijas, studentų, absolventų ir kitų suinteresuotų šalių nuomonę apie studijų kokybę, aukštosios mokyklos veiklos, studijų programų vertinimo rezultatus, absolventų karjeros rodiklius, kitus duomenis, kurių reikia visuomenei informuoti apie studijas.

96. Kolegija atsako už mokslinės veiklos, studijų ir kitos veiklos kokybę, viešai skelbia savo veiklos kokybės rodiklius, kartu su vertinimo institucijomis puoselėja kokybės kultūrą.

97. Kolegija nuolat viešai skelbia (Kolegijos tinklalapyje ir kitais būdais) savo veiklos kokybės rodiklius, išsamią informaciją apie studijų programas, suteikiamas aukštojo mokslo kvalifikacijas, vykdomą mokslinę veiklą, periodiškai vykdomų savianalizių rezultatus, studentų, absolventų ir kitų suinteresuotų šalių nuomonę apie studijų kokybę, absolventų karjeros rodiklius, pripažintų institucijų atliktus Kolegijos veiklos vertinimo rezultatus.

98. Mokslinės veiklos ir studijų kokybė užtikrinama per Kolegijos vidinę kokybės užtikrinimo sistemą, grindžiamą Mokslo ir studijų įstatymo reikalavimais, Europos aukštojo mokslo erdvės studijų kokybės užtikrinimo nuostatomis ir gairėmis, Kolegijos strateginiuose dokumentuose patvirtinta veiklos kokybės gerinimo strategija, konkrečiais būdais ir priemonėmis, savianalizės principu. Mokslo veiklos kokybės užtikrinimas grindžiamas Europos mokslinių tyrimų erdvės nuostatomis.

99. Kolegijos veikla nuolat tobulinama, periodiškai atliekant veiklos savianalizę bei atsižvelgiant į Kolegijos vidinio ir išorinio vertinimo rezultatus.

100. Kolegijos studijų ir taikomosios mokslinės veiklos kokybė užtikrinama vykdant išorinį studijų vertinimą ir išorinį institucinį Kolegijos vertinimą ir (arba) akreditavimą.

101. Išorinis studijų vertinimas Kolegijoje apima visų tam tikros krypties studijų programų ir jų vykdymo kokybės analizę Kolegijos atliktos savianalizės ir stebėsenos duomenų pagrindu, pasitelkiant išorinius ekspertus. Kolegija vykdo tik akredituotas studijų kryptių programas.

102. Kolegijos išorinis vertinimas atliekamas remiantis Kolegijos atliktos savianalizės ir stebėsenos duomenimis, įtraukiant išorinius ekspertus iš užsienio šalių.

IX SKYRIUS

STUDENTAI IR KLAUSYTOJAI

103. Kolegijos studentai yra asmenys, studijuojantys pagal koleginių studijų programas ar trumpąsias studijas. Klausytojai – tai asmenys, besimokantys Kolegijoje pagal neformaliojo suaugusiųjų švietimo programą arba atskirus studijų dalykus (modulius).

104. Studentui išduodamas studento pažymėjimas. Studento pažymėjimo formą ir išdavimo tvarką nustato švietimo, ir mokslo ir sporto ministras, o jo gamybą ir išdavimą organizuoja Lietuvos aukštųjų mokyklų studentų atstovybių sąjunga (sajungos).

105. Studento ir Kolegijos santykiai įforminami studijų sutartimi. Standartines studijų sutarties sąlygas nustato švietimo, mokslo ir sporto ministras, įvertinęs Lietuvos universitetų rektorių konferencijos, Lietuvos kolegijų direktorių konferencijos ir Lietuvos aukštųjų mokyklų studentų sąjungos (sajungų) siūlymus.

106. Klausytojo ir Kolegijos santykiai įforminami sutartimi Akademinės tarybos nustatyta tvarka.

107. Paskatų ir nuobaudų studentams skyrimo tvarką nustato Akademinė taryba, įvertinusi Studentų atstovybės siūlymus.

X SKYRIUS STUDENTŲ TEISĖS IR PAREIGOS

108. Studentai turi teisę:

108.1. studijuoti pagal pasirinktą studijų programą, rinktis specializaciją;

108.2. studijuoti pagal individualų studijų planą Akademinės tarybos nustatyta tvarka;

108.3. studijuoti pagal daugiau negu vieną studijų programą arba kitus studijų dalykus Kolegijoje arba kitoje aukštojoje mokykloje;

108.4. vertinti studijuojamų dalykų dėstyimo ir studijų aprūpinimo kokybę, teikti siūlymus vertinant studijų programas ir jų realizavimo kokybę;

108.5. rinktis dėstytojus, jeigu tą patį dalyką dėsto keli dėstytojai;

108.6. siūlyti savo baigiamojo darbo temą arba pasirinkti iš keleto pasiūlytų temų;

108.7. atsiskaityti už darbus alternatyviais būdais, jeigu turi negalią, dėl kurios negali atsiskaityti nustatyta tvarka, o alternatyvus atsiskaitymo būdas užtikrina, kad bus pasiekti studijų rezultatai;

108.8. kreiptis į Kolegijos administraciją, kad būtų įskaityti studijų Kolegijoje arba kitoje aukštojoje mokykloje rezultatai;

108.9. kreiptis į Kolegijos administraciją, ginčų tarp studentų, administracijos ir kitų darbuotojų nagrinėjimo komisiją (toliau – Ginčų komisija) dėl savo interesų pažeidimo;

108.10. nutraukti ir atnaujinti studijas:

108.10.1. nutraukti studijas savo noru;

108.10.2. atnaujinti studijas.

108.10.3. išeiti akademinių atostogų dėl ligos, gydytojui ar gydytojų konsultacinei komisijai rekomendavus, arba dėl nėštumo ir gimdymo, vaiko priežiūros, taip pat kartą per studijų laikotarpį dėl asmeninių priežasčių, bet ne ilgesniam kaip vienu studijų metų laikotarpiui, neprarandant studento statuso ir teisės po akademinių atostogų tęsti studijas valstybės finansuojamoje studijų vietoje, jeigu joje studijavo prieš išeidami akademinių atostogų;

108.11. laisvai reikšti savo mintis ir pažiūras;

108.12. rinkti Studentų atstovybę ir būti išrinkti į ją, laisvai burtis į kitas asociacijas;

108.13. atlikti savanorišką praktiką arba stažuotę, kuri nėra studijų programos dalis;

108.14. atlikti privalomąją pradinę karo tarnybą Lietuvos Respublikos karo prievolės įstatymo nustatyta tvarka;

108.15. naudotis įstatymų, Statuto ir kitų teisės aktų nustatytais kitomis teisėmis;

108.16. Mokslo ir studijų įstatymo ir kitų teisės aktų nustatytais atvejais ir tvarka gauti socialines, skatinamąsias ir studijų stipendijas;

- 108.17. kreiptis į apeliacinę komisiją gebėjimų vertinimo klausimais;
- 108.18. siūlyti Akademeinei tarybai įtraukti į studijų programą naujus dalykus, steigti naujas specializacijas;
- 108.19. gauti su studijomis susijusią informaciją;
- 108.20. dalyvauti Kolegijos savivaldoje;
- 108.21. dalyvauti Kolegijos tiriamojoje, techninėje ir kūrybinėje veikloje;
- 108.22. dalyvauti saviveiklos ir sporto būreliuose;
- 108.23. Kolegijos studijų reglamente nustatyta tvarka eksternu atsiskaityti už dalykus, nustatytus studijų programose;
- 108.24. sudaryti sutartis su būsimaisiais darbdaviais, gauti jų stipendiją;
- 108.25. vykdyti studijuoti užsienio aukštosiose mokyklose pagal tarptautines studentų mainų programas;
- 108.26. naudotis žodžio, studijų, mokslinių tyrimų, meninės veiklos laisve, nepažeisdami kitų asmenų teisių, Lietuvos Respublikos įstatymų, kitų teisės aktų ir Statuto;
- 108.27. neišlaikę egzamino ar įskaitos, šį atsiskaitymą vieną kartą perlaikyti nemokamai.
109. Studentai privalo:
- 109.1. siekti studijų programos apraše numatytų rezultatų;
- 109.2. vykdyti direktoriaus įsakymus, akademinų padalinių vadovų teisėtus nurodymus;
- 109.3. laikytis Mokslo ir studijų įstatymo, Statuto, Akademinės etikos kodekso, Kolegijos studijų reglamento, kitų teisės aktų ir Kolegijos vidaus tvarkos taisyklių;
- 109.4. tausoti Kolegijos turtą;
- 109.5. mokėti teisės aktų nustatyta tvarka mokesčių už mokslą;
- 109.6. teisės aktų nustatytais atvejais ir tvarka gražinti suteiktas paskolas.
110. Už studento pareigų netinkamą vykdymą studentams gali būti skiriamos šios drausminės nuobaudos:
- 110.1. pastaba;
- 110.2. papeikimas;
- 110.3. pašalinimas iš Kolegijos.
111. Skatinimo ir nuobaudų skyrimo studentams tvarką nustato Akademinė taryba, įvertinusi Studentų atstovybės siūlymus.
112. Studentas, manantis, kad jo teisės ir teisėti interesai pažeisti, gali kreiptis į direktorių ar jo įgaliotus asmenis. Direktorius arba jo įgalioti asmenys, gavę studentų rašytinius prašymus, skundus ar pranešimus dėl Mokslo ir studijų įstatyme, Statute ar kituose teisės aktuose nustatytų jų teisių arba teisėtų interesų pažeidimų, privalo per 15 kalendorinių dienų juos išnagrinėti ir raštu atsakyti. Nepatenkintas direktoriaus arba jo įgalioto asmens atsakymu į pareiškimą ar skundą arba atsakymo negavęs per 15 kalendorinių dienų studentas turi teisę kreiptis į Ginčų komisiją.

XI SKYRIUS

STUDENTŲ PRIĖMIMAS IR ŠALINIMAS, STUDIJŲ NUTRAUKIMAS IR ATNAUJINIMAS

113. Į Kolegijos pirmosios pakopos studijų programas konkurso būdu priimami asmenys, išlaikę bent vieną valstybinį brandos egzaminą ir turintys ne žemesnį kaip vidurinį išsilavinimą, atsižvelgiant į mokymosi rezultatus, stojamuosius egzaminus ar kitus Akademinės tarybos nustatytus studentų priėmimo į Kolegiją kriterijus. Konkursinių mokomųjų dalykų pagal studijų kryptis sąrašą, išskirdamos pagrindinį dalyką, kiekvienais metais, nustato Akademinė taryba ir, suderinusi su Švietimo, mokslo ir sporto ministerija, paskelbia jį ne vėliau kaip prieš 2 metus iki atitinkamų studijų metų rugsėjo 1 dienos. Konkursinio balo sudarymo principus ir kitus kriterijus, nustačius Akademeinei tarybai,

Kolegija skelbia kiekvienais metais iki gruodžio 1 dienos, likus ne mažiau kaip 6 mėnesiams iki priėmimo į aukštąsias mokyklas pradžios. Mažiausią stojamąjį konkursinį balą Kolegija skelbia kiekvienais metais ne vėliau kaip iki birželio 1 dienos. Šiame punkte nurodytas reikalavimas asmeniui būti išlaikiusiam bent vieną valstybinį brandos egzaminą netaikomas asmenims, nurodytiems Mokslo ir studijų įstatymo 59 straipsnio 1 dalyje.

114. Stojantieji priimami pagal pasirinktą studijų programą (programas). Kolegija priima asmenis į valstybės finansuojamas ir nefinansuojamas studijų vietas. Į pirmosios pakopos studijų programas gali pretenduoti tik asmenys, kurių mokymosi rezultatai ne žemesni negu Švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatyti minimalūs rodikliai.

115. Asmuo, kurio studijas finansuoja valstybė, Kolegijai neturi mokėti jokių tiesiogiai su studijų programos įgyvendinimu susijusių įmokų, išskyrus trečią kartą perlaikant egzaminą, kartojant studijų programos atskirus dalykus ir studijuojant atskirus studijų dalykus (modulius). Asmenys, studijuojantys valstybės nefinansuojamose studijų vietose, moka Akademinės tarybos patvirtintą studijų kainą. Studijų kaina nurodoma Akademinės tarybos patvirtintose priėmimo į Kolegiją taisyklėse.

116. Kolegija vykdo atskirą priėmimą į valstybės nefinansuojamas nuolatinės formos ir išštesinės formos studijas, jeigu yra laisvų vietų po papildomo bendrojo priėmimo.

117. Valstybės finansavimo studijoms netekęs studentas už studijas turi mokėti Akademinės tarybos nustatytą studijų kainą, o atsilaisvinusią valstybės finansuojamą studijų vietą Akademinės tarybos nustatyta tvarka užima geriausiai toje pačioje studijų kryptyje, tame pačiame kurse ir pagal tokią pačią studijų formą valstybės nefinansuojamoje studijų vietoje besimokantis studentas, atitinkantis gero mokymosi kriterijus. Jeigu atsilaisvinusių vietų yra mažiau negu studentų, atitinkančių gero mokymosi kriterijus, įtvirtintus Mokslo ir studijų įstatymo 78 straipsnyje, pirmenybė teikiama studentams, vertinamuoju laikotarpiu surinkusiems daugiau studijų dalykų (modulių) puikaus pasiekimų lygmens įvertinimų.

118. Studijos gali būti nutrauktos vienašališkai arba šalių susitarimu.

119. Studijas nutraukus studento prašymu, studentas gali gauti akademinę pažymą apie studijuotus dalykus ir studijų pasiekimų vertinimo rezultatus. Nutraukę studijas studentai išbraukiami iš Kolegijos studentų sąrašų direktoriaus įsakymu nuo prašyme nurodytos datos.

120. Nutrauktos studijos gali būti atnaujinamos studentui pateikus prašymą direktoriui, kuriame nurodo studijų programą, Kolegijos akademinį padalinį, studijų pradžios semestrą, studijų formą ir informaciją, susijusią su nutrauktomis studijomis. Prašymo patenkinimo galimybės turi būti išnagrinėtos akademinio padalinio, kuriame vykdoma asmens pageidaujama studijų programa, administracijos per 15 darbo dienų; apie priimtą sprendimą asmuo informuojamas žodžiu arba raštu (jeigu asmuo pageidauja). Su asmeniu, atnaujinusiu studijas Kolegijoje, sudaroma studijų sutartis, ir jo priėmimas įforminamas direktoriaus įsakymu. Asmuo negali atnaujinti studijų pagal tą studijų programą, kuri išregistruota iš Studijų, mokymo programų ir kvalifikacijų registro.

121. Studentas šalinamas iš Kolegijos, jeigu:

121.1. nepasiekia studijų programos apraše numatytų rezultatų;

121.2. be pateisinamos priežasties negrįžta iš akademinų atostogų ar pertraukos moksle;

121.3. negali tęsti studijų dėl įsiteisėjusio teismo nuosprendžio;

121.4. nevykdo studijų sutarties su Kolegija finansinių sąlygų;

121.5. jeigu studentas pateikė tikrovės neatitinkančius ar klaidinančius duomenis, informaciją ar dokumentus, dėl ko studijų sutartis negalėjo būti sudaryta, vykdoma ar įvykdyta;

121.6. nevykdo Akademinės tarybos patvirtintuose Kolegijos studijų nuostatuose ir Akademinės etikos kodekse numatytų reikalavimų.

122. Studentai šalinami iš Kolegijos direktoriaus įsakymu.

XII SKYRIUS

STUDENTŲ DALYVAVIMAS KOLEGIJOS SAVIVALDOJE

123. Kolegijos studentų interesams atstovauja Studentų atstovybė, kurią sudaro Kolegijos visuotinio studentų susirinkimo (konferencijos), kuris remiasi visuotinio, skaidrumo ir atvirumo principais, išrinkti studentai. Studentų atstovybė savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymu, jeigu Mokslo ir studijų įstatymas nenustato kitaip, taip pat Statutu ir visuotinio studentų susirinkimo (konferencijos) patvirtintais Studentų atstovybės įstatais.

124. Jeigu Kolegijoje Studentų atstovybės nėra, į Kolegijos visuotinių studentų susirinkimą (konferenciją) akademinį padalinių studentai deleguoja atstovus, balsų dauguma išrinktus akademinį padalinių studentų visuotiniuose susirinkimuose (konferencijose). Visuotinis studentų susirinkimas (konferencija) sušaukiamas ir sprendimai priimami aukštosios mokyklos nustatyta tvarka, remiantis visuotinio, skaidrumo ir atvirumo principais.

125. Visuotinis studentų susirinkimas (konferencija) yra teisėtas, jeigu jame dalyvauja daugiau kaip pusė visų studentų (visų delegatų). Visuotinio studentų susirinkimo (konferencijos) sprendimai laikomi priimtais, jeigu už juos balsuoja daugiau kaip pusė dalyvavusiųjų studentų.

126. Studentų atstovybės įstatuose ar nuostatuose turi būti nustatyta studentų delegavimo į Kolegijos savivaldos organus tvarka. Studentų atstovai sprendžiamą balso teise dalyvauja Statuto nurodytų Kolegijos valdymo organų veikloje.

127. Studentų atstovybė turi teisę gauti informaciją ir paaiškinimus iš Kolegijos ir jos padalinių visais studijų ir su studijomis susijusiais klausimais.

128. Kolegijos administracija Tarybos nustatyta tvarka remia Studentų atstovybę ir kitas studentų organizacijas, skiria joms patalpas ir lėšų jų veiklai finansuoti, taip pat skiria lėšų studentų kultūros, sporto ir visuomeninei veiklai plėtoti. Už Kolegijos skirtų lėšų naudojimą Studentų atstovybė kartą per metus atsiskaito Tarybai Studentų atstovybės įstatų nustatyta tvarka.

129. Studentų atstovybė gali ne vėliau kaip per 7 kalendorines dienas nuo Kolegijos savivaldos organų sprendimo priėmimo raštu kreiptis į sprendimą priėmusį Kolegijos valdymo organą ir pareikalauti dar kartą apsvarstyti jo priimtą sprendimą.

130. Studentų atstovybė viešai skelbia visuotinio studentų susirinkimo (konferencijos) patvirtintą metinę veiklos ir finansinę ataskaitą.

XIII SKYRIUS

AKADEMINĖ ETIKA

131. Kolegija veikia pagal pripažintus etikos principus ir praktiką, naudodamasi minties ir žodžio laisve.

132. Kolegijoje netoleruojama diskriminacija dėl lyties, lytinės orientacijos, rasės, tautybės, kalbos, kilmės, tikėjimo, santuokinės ir šeiminių padėties, amžiaus, įsitikinimų ar pažiūrų, priklausomybės politinėms partijoms, asociacijoms bei judėjimams, negalios, socialinės padėties.

133. Kolegijoje puoselėjama ir saugoma institucijos ir autorių intelektualinė nuosavybė, netoleruojamas plagijavimas ir kiti autorių turtinių ir neturtinių teisių pažeidimai.

134. Akademinės etikos principus nustato Akademinės tarybos patvirtintas Akademinės etikos kodeksas, parengtas pagal akademinės etikos ir procedūrų kontrolieriaus rekomendacijas.

135. Akademinės etikos klausimus svarsto ir sprendimus priima Akademinės etikos komisija (toliau – Komisija), veikianti pagal Akademinės tarybos patvirtintus Komisijos nuostatus.

136. Komisiją sudaro 7 nariai. Komisiją renka Akademinė taryba iš akademinų padalinių ir direktoriaus pasiūlytų kandidatų. Vieną narį skiria Studentų atstovybė. Komisijos darbui vadovauja visų Komisijos narių balsų dauguma išrinktas pirmininkas. Komisijos nariais negali būti administracijos darbuotojai.

137. Komisija reaguoja į akademinės etikos pažeidimus, nagrinėja Kolegijos darbuotojų ir studentų pareiškimus dėl mokslinės, profesinės, bendravimo ir elgesio etikos pažeidimų.

138. Komisija apie priimtus sprendimus svarstomu klausimu raštu informuoja direktorių.

139. Kilus ginčui dėl Komisijos priimtų sprendimų, Komisija gali kreiptis rekomendacijų į akademinės etikos ir procedūrų kontrolierių.

140. Studentų pareiškimus Komisija nagrinėja dalyvaujant Studentų atstovybės skirtam atstovui.

XIV SKYRIUS GINČŲ NAGRINĖJIMAS

141. Kolegijoje veikia šios ginčų nagrinėjimo komisijos:

142. Darbo ginčų komisija, nagrinėjanti individualius darbo ginčus tarp Kolegijos administracijos ir kitų darbuotojų;

143. Ginčų komisija, nagrinėjanti susijusius su mokslo ir studijų veikla ginčus tarp studentų ir Kolegijos administracijos ar kitų darbuotojų.

144. Individualūs darbo ginčai tarp Kolegijos administracijos ir kitų darbuotojų dėl darbo įstatymuose, kituose norminiuose teisės aktuose ir darbo sutartyse nustatytų teisių ir pareigų įgyvendinimo nagrinėjami Darbo ginčų komisijoje Darbo kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

145. Ginčų komisija sudaroma 3 metams iš 6 narių, iš jų: 3 – Kolegijos administracijos darbuotojai; 3 – Studentų atstovybės, o jeigu jos nėra, – visuotinio studentų susirinkimo (konferencijos) atstovai. Ginčų komisijos sudėtį, pritarus Akademinėi tarybai, tvirtina direktorius. Ginčų komisijos pirmininką paprasta balsų dauguma renka jos nariai. Ginčų komisijos sekretorių, kuris nėra Ginčų komisijos narys, įsakymu skiria direktorius.

146. Ginčų komisija veikia pagal Akademinės tarybos patvirtintą Ginčų komisijos darbo reglamentą. Ginčų komisijos sprendimas Kolegijoje yra galutinis. Jeigu ginčo šalių netenkina priimtas sprendimas, toliau ginčai nagrinėjami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

XV SKYRIUS LĖŠŲ ŠALTINIAI, TURTO IR LĖŠŲ NAUDOJIMAS

147. Kolegija valdo, naudoja savo turtą ir juo disponuoja vadovaudamasi visuomeninės naudos, efektyvumo, racionalumo, atskaitingumo visuomenei ir ūkinės veiklos autonomijos principais ir įstatymais, reguliuojančiais atitinkamų įmonių, įstaigų ar organizacijų veiklą.

148. Kolegijos lėšas sudaro:

148.1. Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto bazinio finansavimo lėšos;

148.2. Mokslo ir studijų įstatymo nustatyta tvarka skiriamos valstybės biudžeto lėšos studijoms;

148.3. valstybės investicijų programų ir valstybės investicijų projektų lėšos;

- 148.4. pajamos, gautos kaip apmokėjimas už studijas, taip pat pajamos iš mokslinių tyrimų, eksperimentinės plėtos, meno veiklos, ūkinės veiklos ir teikiamų paslaugų;
- 148.5. lėšos, gautos kaip programinis konkursinis mokslinių tyrimų ir eksperimentinės plėtos finansavimas;
- 148.6. valstybės fondų lėšos;
- 148.7. tarptautinių ir užsienio fondų ir organizacijų skiriamos lėšos;
- 148.8. lėšos, gautos kaip parama pagal Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymą;
- 148.9. kitos teisėtai gautos lėšos.
149. Valstybės biudžeto bazinio finansavimo lėšos skiriamos:
- 149.1. moksliniams tyrimams, eksperimentinei plėtrai ir meno veiklai plėtoti;
- 149.2. administravimui ir ūkiui, susijusiems su moksliniais tyrimais, eksperimentine plėtra ir meno veikla;
- 149.3. kitoms reikmėms.
150. Valstybės biudžeto lėšos studijoms skiriamos:
- 150.1. studijų kainai valstybės finansuojamose studijų vietose apmokėti;
- 150.2. geriausių studijų rezultatus pasiekusių valstybės nefinansuojamose studijų vietose studentų sumokėtai studijų kainai kompensuoti Mokslo ir studijų įstatyme nustatyta tvarka.
- 150.3. stipendijoms ir kitai paramai.
151. Kolegija naudoja:
- 151.1. valstybei nuosavybės teise priklausantį ir pagal turto patikėjimo sutartį Kolegijai perduotą ilgalaikį materialųjį turtą;
- 151.2. Kolegijai nuosavybės teise priklausantį turtą;
- 151.3. kitą teisėtu būdu įgytą turtą.
152. Turtas, kurį Kolegija valdo, naudoja ir kuriuo disponuoja nuosavybės teise, yra:
- 152.1. valstybės investuotas turtas;
- 152.2. pajamos, gautos kaip apmokėjimas už studijas, taip pat pajamos iš ūkinės, mokslinės veiklos ir teikiamų paslaugų;
- 152.3. lėšos ir kitas turtas, gauti kaip parama pagal Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymą;
- 152.4. kitos piniginės lėšos, išskyrus valstybės biudžeto lėšas;
- 152.5. iš valstybės biudžeto lėšų ir Statute nurodytų lėšų įgytas turtas, išskyrus nekilnojamąjį turtą, įgytą už Europos Sąjungos paramos, valstybės biudžeto ir valstybės fondų lėšas;
- 152.6. dovanotas turtas;
- 152.7. paveldėtas turtas;
- 152.8. turtinės teisės, atsirandančios iš intelektualinės veiklos rezultatų (mokslo ar meno kūrinių ir pramoninės nuosavybės teisių objektų – išradimų patentų, dizaino, prekių ženklų ir puslaidininkinių gaminių topografijų ir kitų intelektualinės nuosavybės objektų);
- 152.9. tpajamos, turtas ar kita nauda, gauti valdant, naudojant Statuto 146.1–146.8. punktuose nurodytas lėšas ar kitą turtą ir jais disponuojant, išskyrus Mokslo ir studijų įstatyme nustatytus atvejus.
153. Nuosavybės teise priklausantį turtą Kolegija valdo, naudoja ir juo disponuoja vadovaudamasi Mokslo ir studijų įstatymu, Statutu, juos įgyvendinančiais teisės aktais bei Kolegijos tarybos patvirtinta Turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo tvarka.
154. Valstybei nuosavybės teise priklausantį ir pagal valstybės turto patikėjimo sutartį Kolegijai perduotą ilgalaikį materialųjį turtą Kolegija valdo, naudoja ir juo disponuoja Mokslo ir studijų įstatymu, Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymo ir juos įgyvendinančių teisės aktų nustatyta tvarka.
155. Kolegija jai pagal patikėjimo sutartį perduotą valstybės turtą gali nuomoti arba perduoti panaudai Vyriausybės nustatyta tvarka. Kolegijos išnuomotas turtas gali būti

subnuomojamas įmonėms, vykdančioms taikomųjų mokslinių tyrimų ir eksperimentinės plėtros darbus ir diegiančioms inovacijas, kai yra Kolegijos ir Švietimo ir mokslo ministerijos rašytinis sutikimas.

156. Kolegija naudojasi žemės sklypų, pastatų ir kito turto, skirto mokslo ir studijų reikalams, neliečiamumo teise. Keisti Kolegijos panaudos pagrindais naudojamų valstybei nuosavybės teise priklausančių žemės sklypų ribas, pastatų ar kito turto, skirto mokslo ir studijų reikalams, perduotų valdyti Kolegija patikėjimo teise, valdytojus gali tik Vyriausybė, įvertinusi Kolegijos Tarybos nuomonę.

157. Kolegija ne vėliau kaip iki kitų metų gegužės 1 dienos skelbia praėjusių finansinių metų valstybės turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo ataskaitą Kolegijos interneto svetainėje.

158. Kolegijos darbuotojai, studentai ir klausytojai Kolegijos turtu naudojasi laikydamiesi Kolegijos vidaus tvarkos taisyklių.

159. Pajamas ir išlaidas Kolegija tvarko pagal Tarybos patvirtintą metinę pajamų ir išlaidų sąmatą.

160. Kolegija turi teisę skolintis, pasirašyti paskolų, finansinės nuomos sutartis ir kitus skolos dokumentus teisės aktų nustatyta tvarka.

XVI SKYRIUS

FILIALŲ IR ATSTOVYBIŲ STEIGIMAS IR JŲ VEIKLOS NUTRAUKIMAS

161. Kolegija savo veiklai užtikrinti gali steigti filialus ir atstovybes.

162. Kolegijos filialas ir (ar) atstovybė yra struktūrinis padalinys, turintis savo buveinę ir atliekantis visas Kolegijos funkcijas arba jų dalį. Filialas veikia pagal Tarybos patvirtintus nuostatus. Filialas nėra juridinis asmuo. Kolegija atsako pagal filialo prievoles, ir filialas atsako pagal Kolegijos prievoles.

163. Kolegija atsako pagal filialo ir (ar) atstovybės prievoles, ir atstovybė atsako pagal Kolegijos prievoles.

164. Kolegijos filialai ir atstovybės steigiami ir jų veikla nutraukiama Tarybos nutarimu Civilinio kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

XVII SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

163. Statutą ir jo pakeitimus tvirtina Vyriausybė.

164. Statuto pakeitimus gali inicijuoti Vyriausybė, Švietimo, mokslo ir sporto ministerija, Taryba, Akademinė taryba ir direktorius.

165. Statuto pakeitimus Vyriausybei tvirtinti teikia Taryba įvertinusi Akademinės tarybos siūlymus. Tarybos sprendimas teikti Vyriausybei tvirtinti Statuto pakeitimus gali būti priimtas ne mažesne kaip 2/3 Tarybos narių balsų dauguma.

166. Nė viena Statuto nuostata negali būti aiškinama taip, kad būtų susiaurinta Lietuvos Respublikos Konstitucijos garantuota aukštosios mokyklos autonomija.

167. Kolegija reorganizuojama arba, likviduojama ar pertvarkoma Civilinio kodekso ir Mokslo ir studijų įstatymo ir juos įgyvendinančių teisės aktų nustatyta tvarka.

168. Kolegijos veiklos klausimai, neaptarti Statute, sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka, taip pat reguliuojami Tarybos, Akademinės tarybos arba direktoriaus tvirtinamais dokumentais.
