

KARJEROS PLANAVIMAS



KARJEROS PLANAVIMO PROCESAS*

Karjeros planavimas – tai sąmoningas procesas, įgalinantis asmenis priimti ir įgyvendinti faktine informacija paremtus realistinius sprendimus dėl savo karjeros pasirinktoje profesijoje ir valdyti pokyčius ateityje. Karjeros planavimo procesas susideda iš penkių pagrindinių etapų:

1. Savęs įvertinimas. Šio etapo tikslas – pažinti save, objektyviai įvertinti savo polinkius, motyvus, sugebėjimus, padėti bei asmeninio gyvenimo ir darbo siekius. Reikia pažvelgti į save kritiškai, tarsi kito žmogaus akimis ir sąžiningai atsakyti į tokius klausimus:

- ✓ *Koks žmogus aš esu?*
- ✓ *Kokie yra mano gabumai?*
- ✓ *Kokios yra mano vertybės ir interesai?*
- ✓ *Ką man patinka daryti? Kas nepatinka?*
- ✓ *Kokios yra mano stipriosios ir silpnosios pusės?*
- ✓ *Kokie yra mano pasiekimai?*

2. Galimybių numatymas. Šio etapo tikslas – savo sugebėjimus, interesus, vertybes ir poreikius susieti su konkrečia profesija ir karjeros galimybėmis pagal pasirinktą profesiją. Planuojant karjerą svarbu tiek nepervertinti, tiek ir nepakankamai įvertinti savo galimybes. Be abejo, reikia pasistengti savo galimybes, norus ir polinkius derinti su esamais darbo rinkos poreikiais.

3. Tikslų nustatymas. Aiškiai įvardijus asmeninius siekius ir potencialias galimybes, reikia apibrėžti ir savo karjeros tikslus. Tikslai yra tarsi orientyrai, nurodantys žmogui, ką jis nori pasiekti ir jie turėtų būti:

- ✓ *konkretūs ir pamatuojami* (taip lengviau nustatyti, kaip sekasi asmeniui įgyvendinti savo tikslus),
- ✓ *motyvuojantys* (žmonės, iškėlę sau pernelyg aukštus, sunkiai įgyvendinamus tikslus, arba atvirkščiai – per žemus karjeros tikslus, gali nusivilti, supratę, kad tai neatitinka jų galimybių, o nerealūs tikslai dažniausiai sumažina žmonių motyvaciją ir pasiruošimą jų siekti),
- ✓ *visuomet prieš akis* (norint sėkmingai siekti tikslo, jo reikia nepamiršti, todėl yra tikslinga suformuluotą tikslą užsirašyti ar pavaizduoti paveikslu ir jį pakabinti matomoje vietoje, kad laikas nuo laiko būtų galima suformuluotą tikslą matyti, tokiu būdu nuolatos veikiant pasąmonei),
- ✓ *vaizdingi* (tikslai turi būti akivaizdūs, kadangi žmogus turi aiškiai įsivaizduoti, kas įvyks, kai tikslas bus pasiektas),
- ✓ *etiški* (užsibrėžti tikslai turi būti etiški, nekenkti kitiems).

4. Individualaus karjeros plano parengimas. Nustačius tikslus, galima pereiti prie konkretaus individualaus karjeros plano sudarymo. Šiame plane turi atsispindėti keletas svarbių momentų:

- ✓ trumpalaikiai ir ilgalaikiai karjeros tikslai,
- ✓ sekantis profesinio augimo etapas,
- ✓ naujos žinios, gebėjimai, kvalifikacija, patirtis, kurią turi įgyti asmuo,
- ✓ pagrindinės priemonės, kurios leistų pasiekti nusibrėžtus tikslus (pvz., iššestinės studijos, mokymasis po darbo ir pan.);

5. Plano įgyvendinimas. Šiame etape svarbu pasirengti darbo paieškai, o jei asmuo dirbantis – svarbu, kad organizacijos aplinka jį palaikytų. Karjeros realizavimo sėkmė labai priklauso nuo vadovų domėjimosi karjeros plano įgyvendinimo rezultatais.



PROFESINĖS KARJEROS SĖKMĖS GARANTAS

Nepriklausomai nuo pasirinkto karjeros kelio, profesinės karjeros sėkmę garantuoja:

- ✓ Domėjimasis naujovėmis
- ✓ Aktyvus veikimas
- ✓ Pasitikėjimas savimi
- ✓ Tikslų sau kėlimas ir jų siekimas

Sėkminga karjera daroma ne dėl įgytų diplomų, o dėl asmeninių savybių atitikimo tam darbui.

NEĮMANOMA GALI TAPTI ĮMANOMA!